

証 明 書 交 付 願

経済学部長 殿
 経済学研究科長 殿

申込日： 年 月 日

下記のとおり発行願います。

※該当事項は○で囲む、もしくは□に「✓」を入れてください。

ふりがな 本人氏名				電話番号	() - <small>(平日9時～17時に連絡可能な番号を記入願います。)</small>		
英字表記氏名	(英文証明書をご希望の方は必ず記入してください。)			学籍番号	<small>(不明な場合は、空欄で結構ですが在籍期間を明記願います。)</small>		
ふりがな 旧姓				改姓後の氏名で証明書の発行を希望する場合は、左記の英字表記氏名・旧姓・本籍欄をご記入ください。また、戸籍抄本もしくは謄本(原本)を提出してください。			
本籍(国籍)							
生年月日	昭和 平成 (西暦) 年 月 日生 (英文証明書をご希望の方は西暦を記入してください。)						
現住所	〒						
学籍の記録 (必要とする証明書の欄に記入願います。)				証明書発行希望枚数			
区分	所属	在籍期間等	和文		英文		
			卒業・修了証明書	成績証明書	卒業・修了証明書	成績証明書	
学部	学科	昭和 平成 令和 年 月 入学編入学					
		昭和 平成 令和 年 月 卒業(見込)退学	通	通	通	通	
大学院 前期2年の課程 専門職学位課程	専攻 コース	昭和 平成 令和 年 月 入学					
		昭和 平成 令和 年 月 修了(見込)退学	通	通	通	通	
大学院 後期3年の課程	専攻	昭和 平成 令和 年 月 進学編入学					
		昭和 平成 令和 年 月 修了(見込)退学	通	通	通	通	
非正規生	<input type="checkbox"/> 学部研究生 <input type="checkbox"/> 大学院研究生 <input type="checkbox"/> 科目等履修生 <input type="checkbox"/> 学部特別聴講学生 <input type="checkbox"/> 大学院特別研究学生 <input type="checkbox"/> その他 ()	昭和 平成 令和 年 月 から	証明書		通		
		昭和 平成 令和 年 月 まで在籍	証明書		通		
<input type="checkbox"/> 在留期間更新・在留資格変更許可申請書 (所属機関等作成用)		通	<input type="checkbox"/> 教員免許状単位修得証明書「学力に関する証明書」 <input type="checkbox"/> 中学校 一種 <input type="checkbox"/> 高等学校 一種		通		
証明書		通	証明書		通		
証明書の 厳封	<input type="checkbox"/> 厳封を希望する	<input type="checkbox"/> 卒業・修了証明書と成績証明書をセットにして厳封する <input type="checkbox"/> 成績証明書は厳封し、卒業・修了証明書は厳封しない <input type="checkbox"/> その他()					
受取方法	<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送						
使用目的(必須/用途不明や予備としての発行は不可) <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 受験 <input type="checkbox"/> 在留期間更新・在留資格変更(入国管理局) <input type="checkbox"/> 渡航ビザ申請(国:) <input type="checkbox"/> その他()							
提出先(必須/具体的な企業・学校名を記入)							
通信欄(特記事項がある場合は記入してください。)							