

# 証 明 書 交 付 願

経済学部長 殿  
経済学研究科長 殿

申込日： 年 月 日

下記のとおり発行願います。

※該当事項は○で囲む、もしくは□に「✓」を入れてください。

ふりがな 本人氏名				電話番号	( ) - <small>(平日9時～17時に連絡可能な番号を記入願います。)</small>		
英字表記氏名	<small>(英文証明書をご希望の方は必ず記入してください。)</small>			学籍番号	<small>(不明な場合は、空欄で結構ですが在籍期間を明記願います。)</small>		
ふりがな 旧姓				<small>改姓後の氏名で証明書の発行を希望する場合は、左記の英字表記氏名・旧姓・本籍欄をご記入ください。また、戸籍抄本もしくは謄本（原本）を提出してください。</small>			
本籍（国籍）							
生年月日	昭和 平成 年 月 日生 <small>(英文証明書をご希望の方は西暦を記入してください。)</small>						
現住所	〒						
学籍の記録 <small>(必要とする証明書の欄に記入願います。)</small>				証明書発行希望枚数			
区分	所属	在籍期間等		和文 卒業・修了 証明書	英文 成績 証明書	卒業・修了 証明書	英文 成績 証明書
学部	学科	昭和 平成 令和 年 月	入学 編入学				
		昭和 平成 令和 年 月	卒業(見込) 退学	通	通	通	通
大学院 前期2年の課程 専門職学位課程	専攻 コース	昭和 平成 令和 年 月	入学				
		昭和 平成 令和 年 月	修了(見込) 退学	通	通	通	通
大学院 後期3年の課程	専攻	昭和 平成 令和 年 月	進学 編入学				
		昭和 平成 令和 年 月	修了(見込) 退学	通	通	通	通
非正規生	<input type="checkbox"/> 学部研究生 <input type="checkbox"/> 大学院研究生 <input type="checkbox"/> 科目等履修生 <input type="checkbox"/> 学部特別聴講学生 <input type="checkbox"/> 大学院特別研究学生 <input type="checkbox"/> その他 ( )	昭和 平成 令和 年 月	から	証明書			通
		昭和 平成 令和 年 月	まで在籍	証明書			通
<input type="checkbox"/> 在留期間更新・在留資格変更許可申請書 (所属機関等作成用)		通	<input type="checkbox"/> 教員免許状単位修得証明書「学力に関する証明書」 <input type="checkbox"/> 中学校 一種 <input type="checkbox"/> 高等学校 一種 教科 ( )				通
		通	証明書				通
証明書の 厳封	<input type="checkbox"/> 厳封を希望する	<input type="checkbox"/> 卒業・修了証明書と成績証明書をセットにして厳封する <input type="checkbox"/> 成績証明書は厳封し、卒業・修了証明書は厳封しない <input type="checkbox"/> その他( )					
受取方法	<input type="checkbox"/> 窓口 <input type="checkbox"/> 郵送						
使用目的 (必須/用途不明や予備としての発行は不可) <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 受験 <input type="checkbox"/> 在留期間更新・在留資格変更 (入国管理局) <input type="checkbox"/> 渡航ビザ申請 (国: ) <input type="checkbox"/> その他 ( )							
提出先 (必須/具体的な企業・学校名を記入)							
通信欄 (特記事項がある場合は記入してください。)							