

経済学部・経済学研究科 国際交流支援室
平成 28 年度留学生・学生相談デスク・サポートスタッフ
募集要項

1. 目的 留学生が日常生活を送る中で抱える様々な問題を同じ学生の立場から支援をおこなう。
2. 応募資格 本学に在籍する正規学生で、以下の条件を満たす者
 - (1) 過去に何らかの海外経験もしくは国際交流経験を持つ者
 - (2) 英語で日常会話が可能であること（中国語も出来れば尚可）
 - (3) ワード、エクセルを使って基本的な事務作業ができること
 - (4) 責任感をもって業務にあたる者
3. 募集人数 1 名（GPEM 学生）
4. 職務 外国人留学生支援（例：新入外国人留学生受け入れ支援）
その他国際交流活動、外国人留学生支援にかかる業務
5. 選考 書類選考、必要であれば面接選考を行い、総合的に合否を判断する。
6. 身分 AA は、国立大学法人東北大学時間雇用職員就業規則（平成 16 年規第 49 号）第 2 条に規定する時間雇用職員とする。
7. 任期 以下の期間で雇用する。
10 月 1 日～3 月 31 日までの学期単位（6 ヶ月）※再任可
8. 給与 東北大学給与規定によるものとする。
（在籍区分により 1 時間当たり 860 円～1,030 円）
9. 勤務時間 学期中の毎週木曜日 10:00～13:00
1 名につき週 6～8 時間程度
※1 日 2 時間以上連続して勤務できる者を優先する。
10. 活動場所 経済学部棟 国際交流支援学生相談室もしくは国際交流支援室
11. 応募方法 所定様式「平成 28 年度学生相談サポートスタッフ応募履歴書」をメールに添付し、下記担当係に提出すること。
12. 募集締切 平成 28 年 8 月 30 日（火）正午

問合せ・書類提出先：
経済学部・経済学研究科 国際交流支援室
diee-keizai@econ.tohoku.ac.jp